

Na temelju članka 25. stavaka 1. i 2. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj: 75/21) te članka 2. stavaka 1. i 2. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj: 132/21) i članka 15. Statuta Aforizam-Ustanove za obrazovanje odraslih, ravnatelj , 01.svibnja 2021. donosi:

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA
AFORIZMA-USTANOVE ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka određuju se klasifikacijske oznake kojima se označavaju pismena koje se primjenjuju u radu.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primjenjuju u radu Aforizam-Ustanove za obrazovanje odraslih su:

**GLAVNA GRUPA 0-DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO
DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA**

GRUPA 00 - DRŽAVA I DRUŠTVO

PODGRUPA

007 USTANOVE (OPĆENITO)

007-01/23-01/___ - Osnivanje ustanove

007-02/23-01/___ - Ustroj i djelatnosti ustanove

007-03/23-02/___ - Imenovanje i razrješenje članova upravnog vijeća ustanove

007-04/23-03/___ - Davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanove

007-05/23-04/___ - Ostalo

GRUPA 01 - DRŽAVNO UREĐENJE

PODGRUPA

011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI

011-01/23-01/___ - Statut obrazovne ustanove

011-02/23-01/___ - Zakon i drugi propisi obrazovne ustanove

011-03/23-01/___ - Postupak njihovog donošenja

011-04/23-01/___ - Objavljivanje

011-05/23-01/___ - Ostalo

GRUPA 03-UPRAVNO POSLOVANJE

PODGRUPA

035 UREDSKO POSLOVANJE

035- 01/23-01/___ - Donošenje plana klasifikacijskih i plana brojčanih oznaka

035- 02/23-01/___ - Postupanje s pismenima

035- 03/23-01/___ - Evidencije (npr. evidencija o radnicima, evidencija o učenicima, evidencija o pošti)

035- 04/23-01/___ - Obrasci

035- 05/23-01/___ - Oblik, sadržaj i način izrade pismena

035- 06/23-01/___ - Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju

035- 07/23-01/___ - Ostalo

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

036-01/23-01/___ - Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva

036-02/23-01/___ - Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu

036-03/23-01/___ - Ostalo

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-01/23-01/___ - Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske

038-02/23-01/___ - Upotreba, čuvanje i uništavanje grbova, žigova i pečata

038-03/23-01/___ - Izrada štambilja

038-04/23-01/___ - Ostalo

GLAVNA GRUPA 1-RAD I RADNI ODNOSI

GRUPA 11- RADNI ODNOSI

PODGRUPA

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I

PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I

OSTALO

- 112-01/23-01/___ - Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme
- 112-02/23-01/___ - Prijem u službu
- 112-03/23-01/___ - Prestanak službe
- 112-04/23-01/___ - Stavljanje na raspolaganje, premještaji, napredovanja,
- 112-05/23-01/___ - Ugovor o djelu
- 112-06/23-01/___ - Ugovor o autorskom djelu
- 112-07/23-01/___ - Dopunski rad
- 112-08/23-01/___ - Ostalo

GRUPA 12- PLAĆE

PODGRUPA

120 -STJECANJE PLAĆE

- 120-01/23-01/___ - Utvrđivanje plaća
- 120-02/23-01/___ - Raspoređivanje i raspodjela plaća
- 120-03/23-01/___ - Dodaci na plaću
- 120-04/23-01/___ - Ostalo

121 -OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

- 121-01/23-01/___ - Dnevnica
- 121-02/23-01/___ - Terenski dodatak
- 121-03/23-01/___ - Naknada za odvojeni život od obitelji
- 121-04/23-01/___ - Naknada za prijevoz na posao i sa posla
- 121-05/23-01/___ - Naknada za topli obrok
- 121-06/23-01/___ - Regres za godišnji odmor
- 121-07/23-01/___ - Troškovi preseljenja
- 121-08/23-01/___ - Pomoć u slučaju smrti
- 121-09/23-01/___ - Jubilarne nagrade
- 121-10/23-01/___ - Otpremnina
- 121-11/23-01/___ - Autorski honorari
- 121-12/23-01/___ - Ostalo

GLAVNA GRUPA 6- OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA

GRUPA 60 -OBRAZOVANJE

PODGRUPA

602 OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO

602-06/23-01/___ - Obrazovanje odraslih-ugovori o obrazovanju

602-06/23-02/___ - Obrazovanje odraslih -uvjerenja

602-06/23-03/___ - Obrazovanje odraslih-duplikati uvjerenja

602-06/23-04/___ - Obrazovanje odraslih -odluke o upisu i natječaji

602-06/23-05/___ - Obrazovanje odraslih -općenito

602-11/23-01/___ - Programi- godišnji plan i program rada i sl.

602-12/23-01/___ - Kurikulum – školski kurikulum i sl.

602-13/23-01/___ - Ostalo

GRUPA 62-SPORT

PODGRUPA

621 REKREATIVNI SPORT

621-01/23-01/___ - Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sporta

621-02/23-01/___ - Zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje i ostalo

621-02/23-01/___ - Ostalo

Članak 4.

Uredžbeni broj 2181-1-305

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Aforizam-Ustanove za obrazovanje odraslih:

Brojčana oznaka	Ustrojstvena jedinica
01	Ravnatelj
02	Upravno vijeće
03	Stručno vijeće

Članak 5.

Uredsko poslovanje obavlja se u Aforizam-Ustanovi za obrazovanje odraslih primjenom Uredbe o

uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) i Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21)

Članak 6.

Pri osnivanju predmeta određuje se klasifikacijska oznaka koja se označava kao „KLASA“ a sastoji od četiri grupe brojčanih oznaka prema

1. upravnom području ili djelatnosti koja se određuje prema sadržaju prvog pismena u predmetu
2. vremenu koje određuje godinu otvaranja predmeta, a označava se s posljednja dva broja kalendarske godine u kojoj je određen predmet otvoren
3. obliku koji označava brojčana oznaka dosjea koja po potrebi razrađuje klasifikaciju na uže cjeline
4. rednom broju predmeta koji označava redosljed predmeta unutar klasifikacije, a označava se brojevima od jedan pa nadalje u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 7.

U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnatelj će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 8.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka primjenjuje se od 02.svibnja 2021. te se objavljuje na stranici Aforizam-Ustanove za obrazovanje odraslih.

KLASA: 035- 01/21-01/01

URBROJ: 2181-1-305-21-01-01

Split, 02. svibnja 2021. god.

Mr.sc. Damir Božinović

(Ravnatelj)

